

令和6年度 一般住民講座 受講生募集！

スキルアップセンター空知では、地域にお住まいの方向けにパソコン講座を実施しています。
コースの内容や日程についての詳細は、当センターまでお気軽にお問い合わせください。

各講座の共通事項

午後コース：毎週 月・水・金 13:00～15:00
夜間コース：毎週 火・木 18:30～20:30

初心者のための Excel2019

キーボードで文字の入力ができる方を対象に、
表やグラフの作成と編集、簡単な関数の使い方、
並べ替えや抽出によるデータベース処理などの
基本的な操作を行います。

【日 程】

午後コース：7月17日～8月2日（全8日間）
夜間コース：10月8日～10月31日（全8日間）

【受講料】

¥13,750（税込・テキスト代を含む）



初心者のための Word2019

キーボードで文字の入力ができる方を対象に、
文書の作成や編集、印刷、表の作成、画像の
挿入など基本的な操作を行います。

【日 程】

午後コース：5月27日～6月12日（全8日間）
夜間コース：8月27日～9月19日（全8日間）

【受講料】

¥13,750（税込・テキスト代を含む）

年賀状作成コース（夜間のみ）

Word2019 を使った年賀状の文面作成。
イラストやテキストボックスを利用して年賀状を
作成します。

【日 程】

夜間コース：11月19日、21日（2日間）

【受講料】

¥500（税込・テキスト代を含む）

申込方法 お電話またはリーフレット裏面のFAX申込票にご記入のうえ送信してください。
（電話での受付は平日9：00～17：30となります）

申込締切 各コースの開催日10日前まで

定 員 先着12名（年賀状作成コース以外のコースは6名未満で中止となります）

会 場 スキルアップセンター空知



スキルアップセンター空知

〒073-0025 滝川市流通団地3丁目6番23号 TEL：(0125)24-1880 FAX：(0125)23-5261

スキルアップセンター空知 令和6年度 一般住民講座 FAX 申込票

1. 申込者情報を記入してください

(ふりがな) 氏名	年齢	住所・連絡先*
()	才	〒 - TEL: () -
()	才	〒 - TEL: () -
()	才	〒 - TEL: () -

※開講前にご都合等を確認するため、日中の連絡が可能な電話番号を必ず記入してください。

2. 参加希望コースの○を記入してください

午後	夜間	コース名	期間
		初心者のための Word2019	午後：5月27日～6月12日 夜間：8月27日～9月19日
		初心者のための Excel2019	午後：7月17日～8月2日 夜間：10月8日～10月31日
/		年賀状作成コース	夜間：11月19日、21日

3. このリーフレットの入手先を教えてください

- ・センター案内文
- ・施設の案内やチラシ（施設名：)

気になる点、ご不明な点などはお気軽にお電話ください。

TEL:(0125)24-1880

ご記入後、この面を当センターまで FAX にて送信してください。

FAX:(0125)23-5261